

令和4年5月吉日

正会員各位

松戸市通所介護事業所連絡協議会
会長 行近 修身

令和4年度松戸市通所介護事業所連絡協議会通常総会（書面決議）のお知らせ

早春の候、ますます御健勝のこととお慶び申し上げます。平素は本会の活動につきまして格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

当協議会では毎年5月に総会を開催しており、開催方法について役員会でも検討を重ねてまいりましたが、新型コロナウイルス感染症の影響から対面での開催は今年度も難しい状況に有ると判断いたしました。

そこで、今年度の通常総会につきましても、残念ながら書面での開催とさせていただくことといたしました。

つきましては、添付致しました総会資料をお読みいただき、お手数ですが6月12日までに別紙の書面表決書をご記入いただき、同封の返信用封筒にて下記事務局までご返送いただけますようお願い申し上げます。

各議案の可決につきましては、ご提出いただきました書面表決書のうち、賛成が過半数を超えた場合に可決とさせていただきます。

●松戸市通所介護事業所連絡協議会 令和4年度会費について

年会費：3,000円 下記までお振込みください。（令和4年6月30日まで）

銀行名	千葉銀行（0134）常盤平支店（031）
口座番号	3469223
口座名義	松戸市通所介護事業所連絡協議会 代表 丸田敬子

領収証は振込書を領収書代わりに使用して頂けます様お願い致します。

【お問い合わせ先】

松戸市通所介護事業所連絡協議会 事務局

デイサービスセンターやわら木苑 阿部孝志 TEL：047-386-0213

愛デイサービスセンター 高澤 豊 TEL：047-375-8498

第1号議案 令和2年度3年度 活動報告

●令和2年度

令和2年度の通常総会は新型コロナウイルス感染拡大の影響で書面決議にて実施させて頂きました。

●令和3年度

令和3年度の通常総会につきましては、新型コロナウイルス感染拡大状況が収束せず、各役員の事業所でもそれぞれ感染対応に追われ、協議会としてもコロナ禍での活動を思案していた為会費を集めず役員会だけの活動を行っておりました。

また、会長が体調不良となり任期途中で辞任し、新会長の決定・引継ぎ等が重なり協議会として、皆様に明確に示せる活動ができておりませんでした。

協議会員の皆様にはご不安・ご心配の気持ちを持たれた方もいらっしゃるのではないかと思います。

総会資料ではありますが、この場を借りて深くお詫び申し上げます。

●総入会数（令和4年3月末時点）

正会員数 91 事業所

賛助会員数 12 法人

○役員会活動報告

1. 事業期間

令和2年4月1日から令和4年3月31日（2年分）

2. 活動内容

① 役員会の開催

令和3年12月16日から年度内全4回開催（内3回Zoom会議）
→コロナ禍における協議会の役割や今後の活動方針の話し合いなど

② 松戸市内事業所職員向けの集団ワクチン接種について

→松戸市介護連との話し合い及び通所介護協議会内の取りまとめ
→当日の会場内手伝い

③ 会長引継ぎ

令和3年度に入り前会長の体調不良により会長職の継続困難となり急遽副会長が会長代行を務めながら協議会の運営を維持。その後新会長選出、決定。

④ 介護連への出席

令和3年4月9日（金）、6月25日（金）、7月1日（木）、12月7日（火）

⑤ ホームページの更新

→ホームページ内「協議会概要」の内容修正

第2号議案 令和2年度 会計収支決算報告

自 令和2年4月1日

至 令和3年3月31日

単位：円

収支	科目	収入金額	備考
	正会員 令和2年度	0	3,000円×0事業所
	賛助会員令和2年度	10,000	10,000円×1社
	雑収入	0	利息
令和2年度 収入計			10,000

支出	科目	支出金額	備考
	事務消耗品費	21,795	コピー代、封筒作成等
	通信費	63,375	ファックス送信代等
	施設費	0	研修会・役員会等
	管理費	71,500	ホームページ管理費
	研修部会	15,250	令和元年度研修部会立替分清算
令和2年度 支出計			171,920

当期収支差額	-161,920
前期繰越金	388,279
次期繰越金	226,359

令和 3 年度 会計収支決算報告

自 令和 3 年 4 月 1 日

至 令和 4 年 3 月 31 日

単位：円

	科目	収入金額	備考
収入	正会員 令和 3 年度	0	3,000 円×0 事業所
	賛助会員令和 3 年度	0	10,000 円×0 社
	寄付・協力金	33,000	5 社総額 (松戸市福祉サービス振興会、たんぽぽ介護サポート福祉用具、田中保険事務所、柏ろうむサポート)
	雑収入	1	利息
令和 3 年度収入計			33,001

	科目	支出金額	備考
支出	事務消耗品費	70	コピー代等
	通信費	3,470	ファックス送信代等
	施設費		研修会・役員会等
	管理費	66,000	ホームページ管理費
支出計			69,540

当期収支差額	-36,539
前期繰越金	226,359
次期繰越金	189,820

監査報告書

※別紙参照

監査報告書

令和4年5月6日

松戸市通所介護事業所連絡協議会
会長 行近修身 様

令和4年5月6日に令和2年度(令和2年4月1日～令和3年3月31日)及び令和3年度(令和3年4月1日から令和4年3月31日)の予算執行状況について報告を受け、会計帳簿及び証拠書類等について監査を行いましたところ、適正に処理されていると認められましたので、ここに報告いたします。

監事 板原 栄治 

監事 丸田 敬子 

第3号議案 令和4年度 役員改選（案）

役員名簿

会 長	行近 修身	デイサービスみらくる八ヶ崎亭
副会長	市澤 浩明	デイサービス六実
役 員	木村 美香	アイハート機能回復センター栗ヶ沢店
	西林 吉宗	デイサービスみのり台
	稲原 匠	デイサービスまばし
会 計	山岸 高広	リハビリデイサービス nagomi 松戸上本郷店
事務局	阿部 孝志	デイサービスセンターやわら木苑
監 査	梶原 栄治	デイサービスセンターひまわりの丘
	丸田 敬子	デイホームひなたぼっこ八ヶ崎

第4号議案 令和4年度 活動方針及び事業計画

○令和4年度 活動方針

新型コロナウイルスの感染が拡大し始め早3年目、感染予防に追われる日々、対策に時間を奪われサービス低下に陥らない様日々努力を続ける毎日です。

もはや感染予防だけに限らず感染後の感染対応に時間を奪われている事業所も増えている状況です。

感染予防や感染対応・事業所間の助け合いが必要不可欠となっています。

その為、令和4年度の活動方針としては

コロナ禍、あるいはコロナを経て新たなステージに変わった介護業界におけるデイサービスの在り方や、事業所間連携の図り方など、デイサービス運営の支援を図れるような現場に即した活動を行えればと思っております。

○役員会事業計画

1. 事業期間

令和4年4月1日から令和5年3月31日

2. 事業目的

通所介護事業所の維持・助け合い並びにデイ連協の立て直しを行う。

3. 事業年度の活動内容

- ① 協議会全体としての情報連携の促進・横つながりの支援
- ② 連絡網のメール化
- ③ 松戸市との連携促進
- ④ デイサービスとしての全体の質の底上げ
など。

第5号議案 令和4年度 会計収支予算

自 令和4年4月1日
 至 令和5年3月31日
 単位：円

	科目	予算金額	備考
収入	正会員	273,000	3,000円×91事業所
	賛助会員	120,000	10,000円×12社
	雑収入	0	利息
令和4年度 収入計			393,000

	科目	予算金額	備考
支出	広報部会	20,000	案内・チラシ等
	交流部会	20,000	会員交流会
	調査部会	20,000	調査事務費
	研修部会	50,000	講演会施設費・講師料等
	事務局	100,000	役員会場費等
	会計	10,000	
	通信費	10,000	郵送代・ファックス等
	会議費	20,000	オンライン設備等
	管理費	66,000	ホームページ管理費
	予備費	77,000	
	令和4年度 支出計		

当期収支差額	0
前期繰越金	189,820
次期繰越金	189,820